


<p>Рассмотрено и принято Педагогическим советом МБОУ «Усть-Кемская СОШ №10» Протокол №3 от 08.02.2021г</p>	<p>Утверждаю И.о. директора МБОУ «Усть-Кемская СОШ №10» Ю.Л. Прудников</p> 
--	---

**ПРАВИЛА
приёма (зачисления)
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Усть - Кемская средняя общеобразовательная школа №10»**

Общие положения

1.1. Настоящие Правила призваны регламентировать процедуру приёма и зачисления обучающихся в 1-й и последующие классы МБОУ Усть - Кемская СОШ №10 (далее Школу). Оно составлено в соответствии с правовыми основаниями:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Закон Российской Федерации от 20.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»;
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. И 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 09.02.2009г. № 8-ФЗ « Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть - Кемская средняя общеобразовательная школа №10 ».

1.2. Настоящие Правила определяют сроки и последовательность действий при приёме документов и зачислении обучающихся в Школу.

1.3. Настоящие Правила обеспечивают прием в МБОУ Усть - Кемская СОШ №10 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее - закреплённая территория)

1.4. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. К 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

1.4. 1.В случае отсутствия мест в МБОУ Усть - Кемская СОШ №10 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в МКУ «Управление образования».

1.5. Прием на обучение в Школу по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. И 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. 1.Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ Усть - Кемская СОШ №10 для получения среднего общего образования профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (ч. 5

ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. И 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

II. Порядок приёма документов

2.1. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.2.1. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.2.2 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.2.3 Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы; <http://www.ustkem.ru/>

2.2.4 При зачислении на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ОУ правом преимущественного приема без учета регистрации на закрепленной за учреждением территорией пользуются дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, при условии, что в ОУ обучаются их братья и (или) сестры.

При недостаточности мест в ОУ всем детям, проживающим в пределах закрепленной территории, у которых братья или сестры уже обучаются в ОУ, несовершеннолетние будут иметь преимущественное право на зачисление, если их родители (законные представители) обратились с соответствующим заявлением в установленный законодательством срок с 1 апреля по 30 июня.

При недостаточности мест для всех обратившихся в установленный срок заявителей, старшие дети которых обучаются в ОУ, при выборе претендентов будет иметь значение хронологическая последовательность подачи заявлений их родителями (законными представителями).

После завершения 30 июня приема заявлений о зачислении в ОУ детей, проживающих на закрепленной территории, и начала приема заявлений родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории, при нехватке мест в ОУ, преимуществом при приеме также будут обладать несовершеннолетние, у которых старшие братья и сестры уже обучаются в ОУ.

При недостаточности мест для всех обратившихся после 30 июня заявителей, старшие дети которых обучаются в ОУ, также учитывается хронологическая последовательность подачи заявлений.

III. Условия и порядок зачисления обучающегося в Школу.

3.1. Для приема в Школу родители (законные представители) детей предъявляют - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации; - родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предоставляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.2. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство (оригинал) о рождении ребенка.

3.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.3.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3.6. На каждого ребёнка заводится личное дело (либо передаётся из другой образовательной организации) и хранится в течение периода обучения ребёнка.

IV. Правила приёма и порядок зачисления обучающегося в 1-й класс

4.1. Для приема в первый класс Школы родители (законные представители) предъявляют следующие документы: - свидетельство о рождении ребенка; - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории;

4.1.1. Требование предоставления других документов для приема детей в первый класс Школы не допускается.

4.1.2. Документы представляются лично родителем (законным представителем) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ (на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык).

4.2. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Усть - Кемская СОШ №10» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4.3. Принятие решения о зачислении в образовательную организацию или об отказе в зачислении ребенка в первый класс Школы осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов.

4.3.1. При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации Школа в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе в зачислении в МБОУ «Усть-Кемская СОШ №10».

4.3.2. Основаниями для отказа в приеме ребёнка в первый класс Школы являются:

- обращение лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей);

- отсутствие документов, необходимых для приема в первый класс; возрастные ограничения;

- противопоказания по состоянию здоровья;
 - отсутствие свободных мест в образовательной организации.
- 4.3.3. Зачисление в Школу оформляется приказом директора МБОУ «Усть - Кемская СОШ №10» в течение 3 рабочих дней после приема документов.
- 4.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 4.4.1. По окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, при наличии свободных мест Школа может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.
- 4.5. Для удобства родителей (законных представителей) Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- 4.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края.
- 4.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.
- 4.8.1. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию:
- о регистрационном номере заявления о приеме ребенка,
 - о перечне представленных документов.
- 4.8.2. Расписка заверяется подписью секретаря Школы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Усть - Кемская СОШ №10».
- 4.9. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.
- 4.10. На каждого ребенка, зачисленного в УО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 4.11. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

V. Правила приёма и порядок зачисления обучающегося во 2-е и последующие классы МБОУ «Усть - Кемская СОШ №10»

5.1. При приеме в Школу детей из других образовательных организаций для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) подают заявление (по утверждённой форме) и предоставляют: личное дело ученика и медицинскую карту, заведённые на него в той образовательной организации, в которой он учился; ведомость текущих оценок (если перевод осуществляется в течение учебного года); аттестат об основном общем образовании установленного образца (для получения среднего общего образования).